

Détail de l'offre : Chargé(e) de recrutement étudiant Chine

Partenaire	Institut International de l'Image et du Son - 3IS
Adresse	4 rue Blaise Pascal
Code postal	78990
Ville	Élancourt
Référence	20D1590040747
Titre	Chargé(e) de recrutement étudiant Chine
Description du poste	<p>- Poste basé en Chine (Shanghai ou Pékin)</p> <p>- Français et Chinois (mandarin) obligatoire, Anglais idéal.</p> <p>- Rattaché(e) au Directeur du développement international, vous assurez le recrutement en nombre et en qualité d'étudiants chinois pour l'ensemble de nos formations principales, au travers d'une politique commerciale ambitieuse</p> <p>- Co-définir la stratégie pour atteindre les objectifs de recrutement définis</p> <p>- Participer à la réflexion sur les moyens d'attirer les meilleurs étudiants</p> <p>- Suivre le plan opérationnel de campagne et le conduire : actions de promotion terrain (Journées Portes Ouvertes, salons, Forum, visite de lycées), mise en place partenariats avec les lycées, organiser des visites sur site...</p> <p>- Entretenir et mettre à jour les outils de communication en place (WeChat, Site web) (en complément des outils transversaux existants)</p> <p>- Fidéliser les prospects. Suivi par emailing/ relances téléphoniques/ rendez-vous individualisés/newsletter</p> <p>- Suivi des dossiers d'admission des étudiants chinois.</p> <p>- D'observer toutes les instructions et consignes particulières qui lui seront données et être responsable de leur bonne application.</p> <p>- D'observer une totale discrétion quant aux informations dont elle aura eu connaissance en raison ou à l'occasion de l'exercice de ses fonctions.</p> <p>- Rendre compte de manière régulière et commentée des résultats auprès du directeur</p> <p>- Autres missions ponctuelles selon les nécessités du service</p> <p>- Nombreux déplacements et travail fréquent les week-ends.</p> <p>- Zone géographique : Chine</p>
Type de contrat	Emploi
Société	Institut International de l'image et du Son - 3IS
Localisation	Shanghai ou Pékin
Pays	Chine
Profil recherché	<p>COMPETENCES REQUISES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diplôme de niveau Bac +2/3 • Expérience professionnelle à l'internationale souhaitée • Connaissance du système universitaire en France et à l'étranger • Intérêt pour l'enseignement supérieur français et ses évolutions • Expérience dans l'optimisation des processus logistiques et administratifs • Excellent niveau de français et de chinois (mandarin), l'anglais est un atout • Maîtrise des outils informatiques • Compétences relationnelles • Aptitude à travailler en équipe • Capacité à convaincre et à mobiliser les interlocuteurs • Souplesse, patience, adaptabilité, compétence de négociation et d'écoute, capacité à faire preuve de pro activité et de pragmatisme • Sens de l'organisation • Sens du reporting <p>CONDITIONS</p> <p>1800€ brut/mois et primes à la performance</p> <p>Être en mesure de faire du télétravail</p>
Secteur	Formation et Enseignement